

**Nama Lembaga :** \_\_\_\_\_

Kedudukan Lembaga: \_\_\_\_\_

Kontak dan Email Lembaga: \_\_\_\_\_

---

Nomor : \_\_\_\_\_

Lampiran : Satu Bendel

Perihal : Pengajuan Menjadi Lembaga Pengguna

Metode Baca Kitab Cepat al-Miftah lil Ulum Sidogiri

Pondok Pesantren Sidogiri

Kepada yang terhormat

**Bapak Kepala TATIMMAH**

Pondok Pesantren Sidogiri

Pasuruan Jawa Timur

*Assalamualaikum warahmatullohi wabarakatuh*

Bersama ini kami mengajukan permohonan agar Lembaga kami yang ini bernama

Lembaga: \_\_\_\_\_ dengan alamat : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ agar diterima menjadi Lembaga Pengguna

Metode Cepat Baca Kitab al-Miftah lil Ulum Sidogiri Pondok Pesantren Sidogiri,

kami sanggup untuk memenuhi segala ketentuan yang ditetapkan oleh pengurus

TATIMMAH Pondok Pesantren Sidogiri.

Demikian atas diterimanya permohonan kami, kami sampaikan terimakasih.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_

Wassalam

Pimpinan Lembaga

PJ Program Al Miftah

(.....)

(.....)

## SURAT PERNYATAAN KOMITMEN

Sesuai dengan permohonan kami sebelumnya untuk menjadi Lembaga Pengguna Metode Al Miftah Lil Ulum Sidogiri, maka dengan ini kami:

1. Nama : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
Jabatan : Penanggung Jawab Al Miftah
2. Nama : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
Jabatan : Sekretaris Al Miftah

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa kami:

1. Sanggup melaksanakan pembelajaran Al Miftah mengikuti standart dan ketentuan dimulai tahun ajaran: 14\_\_\_\_\_/14\_\_\_\_\_ (20\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_)
2. Sanggup mengikuti segala bentuk kegiatan yang ditetapkan untuk Lembaga Pengguna Metode Cepat Baca Kitab al-Miftah lil Ulum Sidogiri Pondok Pesantren Sidogiri dan melaksanakan segala keputusan yang ditetapkan.
3. Menerapkan metode Al Miftah genap satu tahun ajaran (tidak berhenti di pertengahan)
4. Mengundurkan diri secara resmi jika tidak mampu menjalankan program

Demikian pernyataan kami mohon maklum dan periksa adanya.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_

Pimpinan Lembaga

PJ Program Al Miftah

(.....)

(.....)



هيئة إدارة قوقن المفتاح مسديقري

Badan Tata Kelola Tim al-Miftah Sidogiri  
PONDOK PESANTREN SIDOGIRI

FORMULIR PENDAFTARAN  
KEANGGOTAAN LEMBAGA  
AL MIFTAH LIL ULUM

DOKUMEN PENGAJUAN DITERIMA

PENGISI FORM

MIFDA WILAYAH

Tanggal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Nama terang dan TTD)

\_\_\_\_\_

LEMBAGA PENDAFTAR

Unit Lembaga (PP/MD/TPQ/SMP dll) :

Nama Lembaga :

Alamat Lembaga :

Negara :

Provinsi :

Kabupaten :

Kecamatan :

Desa :

Dusun/Jalan :

RT :

RW :

Kode Pos :

No. Telp Lembaga :

Email Lembaga :

PEYELENGGARA LEMBAGA

Pimpinan Pesantren

Calon PJ Al Miftah

Calon Sekretaris Al Miftah

Nama: \_\_\_\_\_

Nama: \_\_\_\_\_

Nama: \_\_\_\_\_

No. Telp: \_\_\_\_\_

No. Telp: \_\_\_\_\_

No. Telp: \_\_\_\_\_

RENCANA PENERAPAN AL MIFTAH

Jumlah Calon Guru: \_\_\_\_\_

Tatap Muka setiap Pekan: \_\_\_\_\_ Kali

Durasi setiap TM: \_\_\_\_\_ Menit

Jumlah Calon Murid: \_\_\_\_\_

DITULIS TANGAN MENGGUNAKAN HURUF KAPITAL DAN TINTA HITAM